

**DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE, TEMPISTICHE E REFERENTI - ALLEGATO N. 2**

Denominazione sotto- sezione livello 1 (Macroarea)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione sotto-sezione 3 livello (Oggetto dell'obbligo)	Referenti dell'elaborazione ed aggiornamento	Termine di pubblicazione e/o aggiornamento	Riferimento normativo (d.lgs. 33/2013)
<b>DISPOSIZIONI GENERALI</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e suoi aggiornamenti                             <ul style="list-style-type: none"> <li>Allegati</li> </ul> </li> <li>Delibera di nomina del responsabile per la prevenzione della corruzione e del responsabile per la trasparenza</li> </ul>	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Annualmente	art. 10 c.8 lett. a)
	Atti Generali	Riferimenti Normativi (es. deontologia)	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art.12 c. 1-2
		Riferimenti Normativi (Ordine Professionale)			
		Circolari Ordine, direttive, interpretazioni di norme			
		Regolamenti interni e procedure			
Oneri informativi per cittadini e imprese	<i>NON APPLICABILE</i>				
<b>ORGANIZZAZIONE</b>	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Consiglio Direttivo	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 14 c.1 lett. f)
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	<i>Nessuna sanzione comminata</i>			art. 47 c. 1
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	<i>NON APPLICABILE</i>			art. 28 c. 1
	Articolazione degli uffici	Organigramma			art.13 c.1 lett. b)-c)
	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica			art. 13 c.1 lett. d)
<b>CONSULENTI E COLLABORATORI</b>	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Consulenze a carattere continuativo (Tabella): <ul style="list-style-type: none"> <li>Incarichi Conferiti</li> <li>Curricula consulenti</li> <li>Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali               <ul style="list-style-type: none"> <li>Compensi</li> </ul> </li> </ul> Attestazione assenza conflitto di interesse	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 15 c.1 lett. b)-c)-d), c.-2

**DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE, TEMPISTICHE E REFERENTI - ALLEGATO N. 2**

		<p>Contratti di collaborazione (Tabella):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratti</li> <li>• Curricula collaboratori</li> <li>• Dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla P.A. o allo svolgimento di attività professionali</li> <li>• Compensi</li> <li>• Attestazione assenza conflitto di interesse</li> </ul>				
<b>PERSONALE</b>	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Consiglio Direttivo	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 14 c. 1 lett. a) e c. 1-bis	
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Attualmente non presenti		n.a.	art. 14 c.1 lett. a)-b)-c)-d)-e)-f), c.-1-bis	
	Dirigenti cessati	Attualmente non presenti		n.a.	art. 14 c.1 lett. a)-b)-c)-d)-e)-f),	
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Attualmente non presenti		n.a.	Art. 47 c.1	
	Posizioni organizzative	Responsabili Ufficio		Tempestivamente	Annualmente	art. 14 c.1-quinquies
		Curricula				
	Dotazione organica	Pianta Organica del personale		Annualmente	n.a.	art. 16 c.1
		Costi del personale				
	Personale non a tempo indeterminato	Attualmente non presenti		Trimestralmente	n.a.	art. 17 cc.1 e 2
	Tassi di assenza	Tasso trimestrale di assenza		Trimestralmente	n.a.	art. 16 c.3
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Attualmente non presenti		Tempestivamente	n.a.	art. 18
	Contrattazione collettiva	Contratti collettivi Enti Pubblici non Economici				
	Contrattazione integrativa	Contratto di II Livello		Tempestivamente	n.a.	art. 21 c.1
OIV	L'Ordine Interprovinciale dei Farmacisti di Bari e Barletta-Andria-Trani è escluso dall'obbligo di costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), ai sensi dell'art. 2 co. 2bis, del D.L. 31 agosto, n.101, convertito nella Legge n. 125/2013. e dai correlati procedimenti di valutazione della performance.	art. 21 c.2				
<b>BANDI DI CONCORSO</b>	Reclutamento del personale	Attualmente non presenti	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 19	
<b>PERFORMANCE</b>	Sistema di misurazione e di valutazione della Performance	Contrattazione decentrata	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	
	Piano della Performance	NON APPLICABILE		n.a.	art. 10 c.8 lett. b)	
	Relazione sulla Performance	NON APPLICABILE		Tempestivamente	art. 20 c. 1	
	Ammontare complessivo dei premi	Dati in forma tabellare		Tempestivamente	art. 20 c. 2	
	Dati relativi ai premi	Delibera assegnazione				

**DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE, TEMPISTICHE E REFERENTI - ALLEGATO N. 2**

		Relativamente ai criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'erogazione del trattamento accessorio si fa rinvio al documento pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Personale/Contrattazione Integrativa			
	Benessere organizzativo	Valutazione rischio stress lavoro-correlato ( <i>non obbligatoria</i> )		Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria	art. 20 c. 3
<b>ENTI CONTROLLATI</b>	Enti pubblici vigilati	Attualmente non presenti	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Annualmente	art. 22 c.1 lett)a e c.2
	Società partecipate	Attualmente non presenti			art. 20 c.3
	Enti di diritto privato controllati	Attualmente non presenti			artt. 20 c.3 e art. 22 c.2
	Rappresentazione grafica	Grafico riassuntivo (Attualmente non presente)			art. 22 c. 1 lett. d)
<b>ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI</b>	Dati aggregati attività amministrativa	Tabella	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria	art. 24 c. 1
	Tipologie di procedimenti	Dati complessivi relativi ai singoli procedimenti		Tempestivamente	art. 35 c.1
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	NON APPLICABILE		n.a.	art. 35 c. 3
<b>PROVVEDIMENTI</b>	Provvedimenti organi di indirizzo politico	Verbali e delibere del Consiglio	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 23 c. 1
		Delibere di affidamento lavori, servizi e forniture (link a tabella contratti presente nella sezione "Bandi di gara e contratti")		Semestralmente	
	Provvedimenti Dirigenti	Attualmente non presenti		Semestralmente	
<b>CONTROLLI SULLE IMPRESE</b>	Controlli sulle imprese	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria	art.25 c. 1, lett. a) e b)
<b>BANDI DI GARA E CONTRATTI</b>	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Tabella	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art.37 c. 1, lett. a)
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni.</li> <li>• Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico- finanziari e tecnico-professionali.</li> <li>• Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratti</li> </ul> </li> </ul> Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione			art.37 c. 1, lett. b)

**DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE, TEMPISTICHE E REFERENTI - ALLEGATO N. 2**

<b>SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI</b>	Criteria e modalità	Regolamento di concessione	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 26 c.1-2 art. 27
	Atti di concessione	Delibere di concessione			
<b>BILANCI</b>	Bilanci preventivi e consuntivi	Documenti, allegati e dati dei bilanci preventivi e consuntivi di ciascun anno	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Annualmente	art. 29
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	NON APPLICABILE		n.a.	
<b>BENI IMMOBILI E GESTIONE PATRIMONIO</b>	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 30
	Canoni di locazione o affitto	Attualmente non presenti			
<b>CONTROLLI E RILIEVI SULL'AMMINISTRAZIONE</b>	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazioni OIV o strutture analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	art. 31
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Collegio dei Revisori			
		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio			
Corte dei Conti	Non sono state applicate sanzioni per mancata comunicazione dei dati ai sensi dell'art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
<b>SERVIZI EROGATI</b>	Carta dei servizi e standard di qualità	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 32 c.1
	Class action	NON APPLICABILE			artt. 1 c. 2, 4, c. 2 e 6 d.lgs. n. 198/2009
	Costi contabilizzati	NON APPLICABILE			art. 32 c.2 lett. a)
	Liste di attesa	NON APPLICABILE			art. 41 c. 6
<b>PAGAMENTI DELLA AMMINISTRAZIONE</b>	Dati sui pagamenti	Link tabella contratti	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Trimestralmente	art. 4-bis c. 2
	Fatturazione elettronica	Si fa rinvio a quanto pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Pagamenti dell'Amministrazione/ IBAN e pagamenti informatici		Annualmente	art. 36
	IBAN e pagamenti informatici	Si fa rinvio a quanto pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Pagamenti dell'Amministrazione/IBAN e pagamenti informatici			
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	L'Ordine ha eseguito tutti i pagamenti entro 30 gg. dal ricevimento delle fatture. Con riferimento ai contratti a esecuzione continuata, che prevedono pagamenti rateizzati, ciascun pagamento è avvenuto entro il termine di scadenza della singola rata.			

**DATI E INFORMAZIONI DA PUBBLICARE, TEMPISTICHE E REFERENTI - ALLEGATO N. 2**

<b>OPERE PUBBLICHE</b>	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 38
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	NON APPLICABILE			
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	NON APPLICABILE			
<b>PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO</b>	Pianificazione e governo del territorio	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 39 c. 1 e 2
<b>INFORMAZIONI AMBIENTALI</b>	Informazioni ambientali	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 40 c. 2
<b>STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE</b>	Strutture sanitarie private accreditate	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 41 c. 4
<b>INTERVENTI STRAORDINARI E DI EMERGENZA</b>	Interventi straordinari e di emergenza	NON APPLICABILE	Segretario - Responsabile della Trasparenza	n.a.	art. 42 c. 1, lett. a), b) e d)
<b>ALTRI CONTENUTI</b>	Prevenzione della Corruzione	Nomina Responsabile	Segretario - Responsabile della Trasparenza	Tempestivamente	Artt. 10 c.8 lett. a) e 43 c.1
		Piano Triennale e Aggiornamenti		Annualmente	
		Relazione annuale			
	Accesso Civico	Informazioni per l'Accesso Civico semplice		Tempestivamente	Art. 5 c.1 e 2
		Informazioni per l'Accesso Civico generalizzato			
		Registro degli accessi		Semestralmente	Linee Guida Anac FOIA
	Segnalazioni dei dipendenti ( <i>whistleblowing</i> )	La segnalazione c.d. <i>whistleblowing</i> , disciplinata dall'art. 54 bis d. lgs. 165/2001, può essere presentata secondo le modalità previste dall'apposita sezione presente sul sito dell'Ordine.		n.a.	art. 54 bis d. lgs. 165/2001
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	NON APPLICABILE		n.a.	artt. 53 c. 1 bis d.lgs. 82/2005 e art. 9 c. 7 d.l. n.1 79/2012
	Ulteriori dati	Dati, informazioni e documenti ulteriori		n.a.	art. 7-bis c. 3